

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
УРБАНИЗАМ, ГРАДИТЕЉСТВО И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
Број: 130-404-147/2013-02-П1
Дана: 25.07.2013. године
НОВИ САД

Ред. бр. ЈН ОП 4/13

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 130-404-147/2013-02 од 28.06.2013. године, Наручилац: Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ,
ОБЛИКОВАНЕ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1
ДО 4 И ТО ЗА
ПАРТИЈУ 1 – УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК (Ред. бр. ЈН ОП 4/13) -

С А Д Р Ж А Ј

1. Општи подаци о јавној набавци;
2. Подаци о предмету јавне набавке;
3. Техничке карактеристике (спецификације)
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова;
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду;
6. Образац понуде;
7. Модел уговора;
8. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
9. Образац трошкова припреме понуде;
10. Образац изјаве о независној понуди;
11. Други обавезни обрасци;

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Наручилац је Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, Web: [www.ekourb@vojvodina.gov.rs](mailto:ekourb@vojvodina.gov.rs).

1.2. Врста поступка: Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени су у складу са чланом 62. Законом о јавним набавкама дана 02.08.2013. године на Потралу јавних набавки и интернет страници Наручиоца: ekourb@vojvodina.gov.rs

1.3. Предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):

Предмет јавне набавке је Услуга мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, обликована у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4.

1.4. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем Наручилац одлуком додели уговор.

1.5. напомена уколико је у питању резервисана набавка

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

1.6. Напомена уколико се спроводи електронски лицитација:

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Лица за контакт: мр Христина Радовановић Јовин, дипл. хемичар и др Богдана Вујић, дипл. хемичар, тел: 021/487-4689, 021/456-665 и Лоранд Вигх, дипл. еколог за заштиту животне средине тел: 021/487-4486, e-mail: ekourb@vojvodina.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке је услуга мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години,
Назив и ознака из Општег речника набавки: - услуге у области заштите животне средине - 90700000, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4; према техничким карактеристикама (спецификацијама) датим у овој конкурсној документацији.

3.2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке је обликован по партијама од 1 до 4 и то:

Партија 1 – услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90732600 - мерење и праћење загађења земљишта;

Партија 2 – услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у висикофреквентном подручју у АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству;

Партија 3 – услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у нискофреквентном подручју и АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству и

Партија 4 – услуга мониторинг стања приоритетних типова станишта и индикаторских строго заштићених врста у АП Војводини у 2013.години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству;

3.3.Врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се **не** спроводи ради закључења оквирног споразума.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ):

Партија 1 - Услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години

Циљ

Циљ систематског праћења квалитета земљишта је да се спроведе једнократно испитивање присуства опасних и штетних материја у непољопривредном земљишту на одабраним локацијама у АП Војводини у 2013.г., у складу са **Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма (Службени гласник РС 88/2010)**. Добијени подаци користиће се за оцењивање квалитета земљишта, као и за израду извештаја о стању земљишта и биће саставни део информационог система заштите животне средине.

Обухват мониторинга

У **Табели 1** дат је приказ одабраних локација обухваћених мониторингом квалитета непољопривредног земљишта.

Табела 1 – Локације обухваћене мониторингом

Локације	Број мерних профила
Општинска депонија у Суботици	6
Општинска депонија у Зрењанину	6
Општинска депонија у Руми	6

Период и локације/профили мерења

Мерења ће се спровести једнократно у 2013.г. на одабраним локацијама/мерним профилима (Табела 1). Предлог места узорковања са координатама мерних профила за сваки појединачни локалитет треба да буде саставни део Техничког предлога Понуђача и утврдиће се на основу теренског обиласка дефинисаних локалитета и процене могућих утицаја. Неопходно је да један мерни профил буде на позицији старе депоније, одн. на месту где је дошло до минерализације, док остали морају бити равномерно распоређени по ободу депоније.

Обухват мониторинга по параметрима

У **Табели 2** дат је преглед специфичних параметара, опасних и штетних материја, обухваћених мониторингом по дефинисаним локацијама и мерним профилима.

Методe узорковања, поступање са узорцима и методe хемијских анализа

Методe узорковања, поступање са узорцима и методe хемијских анализа коришћене у мониторингу морају бити усклађене са релевантним SRPS/CEN/ISO стандардима или другим националним или међународним стандардима који ће осигурати еквивалентан научни квалитет и упоредивост података.

Извештавање

Понуђач је дужан да достави коначни извештај (у дигиталној и штампаној форми) са детаљним резултатима, најкасније до 31.12.2013.г. Извештај мора да садржи све елементе прописане стандардима за узорковање, поступање са узорцима и хемијске анализе земљишта. Резултати морају укључити базу података (excell табеле) са резултатима мерења и другим релевантним информацијама (датум узорковања, број узорака, начин узорковања, тип примењене хемијске анализе по појединачним параметрима са мерном несигурношћу и границом детекције, и остале релевантне информације) као и тумачење резултата у складу са условима дефинисаним у техничкој спецификацији тендерске документације.

Понуђач је дужан да, у оквиру коначног извештаја, на основу резултата добијених мониторингом и осталих података доступних из других извештаја и научне литературе, изврши процену степена угрожености земљишта од хемијског загађења на локацијама и за параметре обухваћене мониторингом, у складу са **Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма (Службени гласник РС 88/2010)**.

Приликом оцене степена угрожености земљишта од хемијског загађења морају се користити граничне, ремедијационе и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта за параметре обухваћене мониторингом, кориговане у односу на измерен садржај органских материја и глине у узорцима земљишта, у складу са **Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације**

земљишта и методологији за израду ремедијационих програма (Службени гласник РС 88/2010).

Р.бр	Локације	Мерни профили	Тешки метали	РАН
1	Депонија у Суботици	6	Cd, Pb, Ni	Antracen, benzo(a)antracen, benzo(k)fluoranten, benzo(a)piren, krizen, fenantren, fluoranten, indeno(1,2,3-cd)piren, naftalen, benzo(g,h,i)perilen
2	Депонија у Зењанину	6	Cd, Pb, Ni	Antracen, benzo(a)antracen, benzo(k)fluoranten, benzo(a)piren, krizen, fenantren, fluoranten, indeno(1,2,3-cd)piren, naftalen, benzo(g,h,i)perilen
3	Депонија у Руми	6	Cd, Pb, Ni	Antracen, benzo(a)antracen, benzo(k)fluoranten, benzo(a)piren, krizen, fenantren, fluoranten, indeno(1,2,3-cd)piren, naftalen, benzo(g,h,i)perilen

Табела 2 – Опасне и штетне материје обухваћене мониторингом квалитета земљишта

Напомене:

- Узорковање земљишта неопходно је извршити на 1m дубине
- за корекцију граничних, ремедијационих и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта, параметре обухваћене мониторингом, неопходно је одредити садржај органских материја и глине у узорцима земљишта

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I Обавезни услови из чл. 75. Закона о јавним набавкама за правна лица као понуђаче или подносиоце пријава

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

ДОКАЗИ: Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗИ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

ДОКАЗИ: потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗИ: уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5.) Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Доказ из става 1. тач. 2.), 3.) и 4.) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда у складу са Законом.
- Доказ из става 1. тачка 3.) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда

Понуђачи су у обавези да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (што доказују Изјавом у прилогу конкурсне документације (Изјава понуђача основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама.

II Обавезни услови из чл. 75. Закона о јавним набавкама за предузетнике као понуђаче или подносиоце пријава – нису примењиви за предметну јавну набавку

III Обавезни услови из чл. 75. Закона о јавним набавкама за физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава – нису примењиви за предметну јавну набавку

IV Додатни услови из чл. 76. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке

1. ФИНАНСИЈСКИ И ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Доказ да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- Извештај о бонитету, Биланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора и исказ о понуђачевим укупним приходима од услуга на које се уговор о јавној набавци односи за најдуже претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012).

Напомена: Уколико понуђач у смислу члана 37. Закона о рачуноводству и ревизији („Сл. гласник РС“ бр. 46/06 и 111/09) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.

2.ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

(1) опис понуђачеве техничке опремљености, мера за обезбеђивање квалитета и капацитета за истраживање и развој:

- Списак техничких капацитета-опреме оверен од стране овлашћеног лица (попуњен образац бр. 8)

(2) изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета:

- Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета услуге (образац бр. 9);

(3) опис услуга које ће понуђач пружити:

- Технички предлог који детаљно описује како ће понуђач извршити захтеване задатке уколико му се додели уговор, са следећим елементима:

- Предлог мерних места/тачака (са координатама) на локацијама дефинисаним обухватом мониторинга
- Методологија узорковања (начин узорковања и поступање са узорцима)
- Методологија хемијских анализа (припрема и поступање са узорцима, методе анализе по појединачним параметрима са мерном несигурношћу и границом детекције)
- Методологија обраде и приказа резултата
- Ангажовање кључних експерата и техничког особља

(4) декларација о усаглашености, потврда, акредитација и други резултати оцењивања усаглашености према стандардима и сродним документима за оцењивање усаглашености или било које друго одговарајуће средство којим понуђач доказује усаглашеност понуде са техничком спецификацијом или стандардима:

- Понуђач мора да поседује Сертификат о акредитацији са Решењем о обиму акредитације којим се потврђује да понуђач задовољава захтеве стандарда за обављање послова узорковања и хемијских испитивања квалитета земљишта;

Докази из тачке 1) и 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Преглед свих доказа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке са упутством о прибављању – садржани су у обрасцу за оцену испуњености услова који је део конкурсне документације.

НАПОМЕНА: Понуђачи напред наведену документацију могу доставити у неоввереним фотокопијама и у том случају, у складу са чланом 79. ст. 3. Закона о јавним набавкама, понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, биће дужан да у року од пет дана, рачунајући од писменог позива наручиоца,

достави на увид оригинал или оверене фотокопије тражене документације у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће као таква одбијена.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Услови из чл. 80. Закона о јавним набавкама које мора да испуни ПОДИЗВОЂАЧ

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) тог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Б) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Напомена: Наручилац задржава право да додатне услове из чл. 76. Закона о јавним набавкама одреди за подизвођача уколико је то потребно.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

НАПОМЕНА: Понуђачи напред наведену документацију могу доставити у неовереним фотокопијама и у том случају, у складу са чланом 79. ст. 3. Закона о јавним набавкама, понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, биће дужан да у року од пет дана, рачунајући од писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверене фотокопије тражене документације у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће као таква одбијена.

Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Услови из чл. 81. Закона о јавним набавкама које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1.) до 4.) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5.) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и којим се одређује члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Понуђачи који поднесу заједнички понуду одговарају неограничено солидарно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља на српском језику, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама, понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, и то на енглеском језику. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

5.2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

ПОНУДА ОБАВЕЗНО САДРЖИ:

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуду треба одштампати или читко написати неизбрисивим мастилом и исту треба да потпише понуђач, особа или особе са овлашћењем за потписивање у име понуђача. Пуномоћје које доказује ово овлашћење се прилаже понуди у оригиналу. Сваки упис у текст, брисање или уписивање

преко постојећег текста ће бити важеће само ако су исти парафирала овлашћена лица.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Образац понуде: податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више подизвођача, бланко прилог се умножава и на исти начин попуњава; податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе и овај бланко прилог се може умножити и поунити на исти начин; остале податке из обрасца понуде поунити обавезно за на то предвиђеним местима.

Модел уговора попуњава се за на то предвиђеним местима, оверава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача.

Образац структуре цене попуњава се на начин предвиђен у склопу прилога под назнаком „упутство за попуњавање обрасца структуре цене“.

Понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним количинама/параметрима.

Неблаговремене понуде, враћају се понуђачима, неотворене.

Понуда се сматра прихватљивом, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу - обавезни услови конкурсне документације које понуђач мора да испуни и Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као неприхватљива.

5.3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Ова набавка је обликована по партијама, и то:

Партија 1 – услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90732600 - мерење и праћење загађења земљишта;

Партија 2 – услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у висикофреквентном подручју у АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству;

Партија 3 – услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у нискофреквентном подручју и АП Војводини у 2013. години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству и

Партија 4 – услуга мониторинга стања приоритетних типова станишта и индикаторских строго заштићених врста у АП Војводини у 2013.години, ознака из ОРН: 90711500 - праћење стања животне средине, осим у грађевинарству,

а ова конкурсна документација се односи на **ПАРТИЈУ 1 - услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години.**

Понуђач може да поднесе понуду за све партије од 1 до 4 или само за поједине партије.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за све четири партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти или кутији са јасним назнакама на коју партију се понуда односи. На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити „Понуда ЈНОП 4/2013 – Партија _____ (навести број и назив партије)“ и приложити тражену документацију.

Понуђач који подноси понуде за све 4 партије, доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, доставља уз сваку понуду, као и доказ из чл. 75. став 1. тачка 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87.СТАВ 6. ЗАКОНА

Понуђач може изменити и допунити или повући своју понуду после подношења исте под условом да Наручиоцу достави писано обавештење о изменама и допунама понуде, укључујући замену или повлачење понуде, пре крајњег рока прописаног за доставу понуда.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, потписано, запечаћено, означено и достављено Наручиоцу непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са јасном назнаком „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈН ОП, Ред. бр. 4/13, ПАРТИЈА _____ (навести број и назив патије) НЕ ОТВАРАТИ“.

У периоду између истека рока за подношење понуда и истека рока важења понуде, не могу се вршити никакве измене и допуне понуда. Опозив (повлачење) понуде у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН) .

5.7. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧА УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење јавне набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1.) до 4.) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5.) тог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.8. СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

5.9. ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом: ако је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Понуђена услуга мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији, у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова и оценила озбиљност и квалитет понуде.

Приказ структуре трошкова мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђач доставља све попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене обрасце које је Наручилац тражио.

Рок извршења услуге: најкасније до 31.12.2013.године;

Место извршења услуге: Мерни профили на локацијама обухваћеним предметним мониторингом, прецизирани су Конкурсном документацијом у делу техничке спецификације;

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, стави печат и потпис, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора;

Фиксност цене: цена је фиксна у динарима до окончања уговора;

Начин плаћања услуге извршиће се на следећи начин: 30% аванс, а остатак 7 дана по завршетку услуге, односно овереног рачуна за извршење услуге;

Рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. (одмах, по договору, од – до, и сл.);

Рок важења понуде: 30 дана од дана отварања понуда;

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредност јавне набавке се исказује у динарима.

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у образцу понуде.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност.

Цене које понуди понуђач биће фиксне и током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је цена са порезом или без пореза, сматраће се сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без пореза.

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

У предметној набавци позив за подношење понуда се **не** објављује на страном језику у смислу члана 57. став 4. Закона о јавним набавкама.

5.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњеност својих обавеза

- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - бланко сопствена регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа овлашћених лица у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а
- Средство финансијског обезбеђења за дати аванс - бланко сопствена регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа овлашћених лица у висини траженог аванса (30% од вредности понуде) и изражена у динарима, са ПДВ-ом;

- Средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе - бланко сопствена регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа овлашћених лица на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а.

Бланко соло меница мора бити регистрована у Регистру меница код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију, овереног од своје пословне банке.

5.13. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује на заштиту података, документације и евидентирање поступака у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама. Неће се сматрати поверљивом докази о испуњености обавезних услова, цена и евентуално остали подаци из понуде које су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ/ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Питања за Комисију за јавну набавку услуга - ЈНОП 4/13 –ПАРТИЈА _____ (назив и број партије) може се упутити Наручиоцу писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу: Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михала Пупина 16 или на e-mail: ekourb@vojvodina.gov.rs уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац захтева да понуђачи поштују највише моралне стандарде у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што ми је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

- поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од три године.

Доказ може бити: правоснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуња уговорених обавеза у поступку јавних набавки и изјава о раскиду уговора због неиспуњавања обавеза под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.

5.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума економски најповољније понуде.

Најповољнија понуда биће она која буде оцењена највећим бројем пондера.

Оцењивање и рангирање понуда, заснива се на следећим елементима критеријума:

1. Понуђена цена (Ц) 100 пондера

Укупно 100 пондера

Формула за обрачун укупног броја (УП) пондера:

$УП = Ц$

УП – максимално 100 пондера

1. Понуђена цена (Ц)

Понуда са најнижом ценом ($Ц_{мин}$) добија максималан број пондера 100. Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{понуђе}} \times 100$$

$Ц_{понуђе}$

$Ц_{мин}$ -најнижа укупна цена од свих понуда

$Ц_{понуђе}$ -укупна цена понуде која се оцењује

$Ц$ -број пондера који на основу критеријума „понуђена цена“ припада понуди која се оцењује

Наручилац може да одбије понуду због неувобичајено ниске цене.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неувобичајено ниску цену дужан је да поступи у складу са одредбама члана 92 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник“ РС бр. 124/12).

5.18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА:

Ако су две понуде или већи број понуда једнаке, на основу критеријума одређених у члану 84 став 5. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да да предност понудама:

- У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са највећим бројем пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену.
- У случају да је понуђена цена идентична, Наручилац као најповољнију бира понуду оног понуђача који је на основу достављених потврда Наручилаца реализовао услуге у укупно већој вредности.

5.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац је дужан да од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (што доказују Изјавом у прилогу конкурсне документације).

Понуђач је у обавези да да изјаву у смислу претходног става.

Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације (образац бр. 10).

5.20. ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА НАКНАДУ КОРИШЋЕЊА ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.21. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА И НАВОЂЕЊЕ БРОЈА РАЧУНА НА КОЈИ ЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ДУЖАН ДА УПЛАТИ ТАКСУ ОДРЕЂЕНУ ЗАКОНОМ

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3 . члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун Буџера Републике Србије за уплату таксе број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавка у питању, уплати таксу у износу од 80.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре

отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,(утврђену чланом 156. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама) и доказ о извршеној уплати, достави у прилогу захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права

5.22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у том случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

5.23. ИЗВОР СРЕДСТАВА:

Средства за јавну набавку обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“, бр. 39/12 и 26/13 - ребаланс) у оквиру раздела 11 – Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, функционална класификација 560, Заштита животне средине неklasификована на другом месту, економска класификација 424 Специјализоване услуге, извор финансирања 01 00-приходи из буџета.

Процењена вредност јавне набавке услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини, без обрачунатог пореза на додату вредност, износи 2.083.335,00 динара, од чега за

ПАРТИЈА 1 – услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години, 833.334,00 динара.

ПАРТИЈА 2 - услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у висикофреквентном подручју у АП Војводини у 2013. години, 375.000,00 динара.

ПАРТИЈА 3 - услуга систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини у нискофреквентном подручју у АП Војводини у 2013. години, 458.333,00 динара.

ПАРТИЈА 4 – услуга мониторинг стања приоритетних типова станишта и индикаторских строго заштићених врста у АП Војводини у 2013.години 416.667,00 динара.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Јавна набавка услуге мониторинга квалитета животне средине у АП
Војводини у 2013. години
обликована у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4

**ПАРТИЈА 1 – УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА
ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**

ПОНУЂАЧА

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред бр.	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати	<u>ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА</u>
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	извод из регистра надлежног органа: - извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно - извод из регистра надлежног Привредног суда;
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривично дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело превара	Потврда надлежног суда: -извод из казнене евиденције, односно: -односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре; -доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
3	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката: -Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или -потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; -доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, -доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда;
4	Да је измирио доспеле порезе	Потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач

	доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	налази у поступку приватизације: - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; - доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
5	Да располаже довољним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом	<p><u>Финансијски и пословним капацитет:</u></p> <p>- Извештај о бонитету, Биланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора и исказ о понуђачевим укупним приходима од услуга на које се уговор о јавној набавци односи за најдуже претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012).</p> <p>Напомена: Уколико понуђач у смислу члана 37. Закона о рачуноводству и ревизији („Сл. гласник РС“ бр. 46/06 и 111/09) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.</p> <p><u>Техничким и кадровским капацитет:</u></p> <p>(1) Списак техничких капацитета - опреме оверен од стране овлашћеног лица (попуњен образац бр. 8)</p> <p>(2) Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета услуге (образак бр. 9);</p> <p>(3) опис услуга које ће понуђач пружити; -Технички предлог који детаљно описује како ће понуђач извршити захтеване задатке уколико му се додели уговор, са следећим елементима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Предлог мерних места/тачака (са координатама) на локацијама дефинисаним обухватом мониторинга • Методологија узорковања (начин узорковања и поступање са узорцима) • Методологија хемијских анализа (припрема и поступање са узорцима, методе анализе по појединачним параметрима са мерном несигурношћу и границом детекције) • Методологија обраде и приказа резултата • Ангажовање кључних експерата и техничког особља <p>(4) Сертификат о акредитацији са Решењем о обиму акредитације којим се потврђује да понуђач задовољава захтеве стандарда за обављање послова узорковања и хемијских испитивања квалитета земљишта,</p> <p>Докази из тачке 1) и 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
6.	Средство финансијског обезбеђења	-Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде- бланко сопствен регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа овлашћених лица у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а;

		<p>-Средство финансијског обезбеђења за дати аванс - бланко сопствена регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа овлашћених лица у висини траженог аванса (30% од вредности понуде) и изражена у динарима, са ПДВ-ом.;</p> <p>-Средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе - бланко сопствена регистрована меница без протеста са меничним писмом и копијом важећег картона депонованих потписа у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а;</p> <p>Бланко соло меница мора бити регистрована у Регистру меница код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију, овереног од своје пословне банке.</p>
--	--	---

	<p>Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе</p> <p>Подношењем понуде, Понуђач потврђује да је поштовао и поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.</p>
--	--

Обавезни обрасци које понуђач мора да достави:

<p>Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН</p> <p>Образац понуде (образац бр. 1)</p> <p>Модел уговора (образац бр. 2)</p> <p>Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац бр. 3)</p> <p>Образац трошкова припреме понуде (образац бр. 4)</p> <p>Образац изјаве о независној понуди по чл. 26. ЗЈН (образац бр. 5)</p> <p>Образац изјаве понуђача по чл. 79. ст. 9 ЗЈН (образац бр. 6)</p> <p>Образац референтне листе (образац бр. 7)</p> <p>Образац потврде (образац бр. 7/А)</p> <p>Образац техничке опремљености (образац бр. 8)</p> <p>Образац кадровске опремљености (образац бр. 9)</p> <p>Изјава понуђача по чл. 75. ст. 2. ЗЈН (образац 10)</p> <p>Образац ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање</p>
--

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњава заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном, понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће се одбити.

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге - услуга мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, у отвореном поступку, број ЈН ОП 4/2013, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4

ПАРТИЈА 1 – УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ

дајем понуду како следи:

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (ЗАОКРУЖИТИ):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) понуда уз учешће подизвођача

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача/пословно име понуђача:
Седиште:
Адреса седишта:
Матични број:
ПИБ:
Шифра делатности:
Телефон/Телефакс:
Електронска пошта:
Број рачуна:
Назив банке:
Лице за контакт:
Овлашћено лице(потписник уговора):
Деловодни број и датум:

Место и датум:

Понуђач:

_____ М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом подношење понуде за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, у отвореном поступку, број ЈН ОП 4/13, обликоване у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4, и то за **ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем и то:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив/пословно име подизвођача	
Седиште и адреса седишта подизвођача	
Матични број	
Порески број/ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон/Телефакс	
Електронска пошта	
Број рачуна	
Назив банке	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Део уговора који извршава	

Напомена: - образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима
- по потреби образац се може фотокопирати

У _____

Дана: _____

М. П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ГРУПОМ ПОНУЂАЧА:
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ГРУПОМ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, у отвореном поступку, број ЈН ОП 4/13, обликоване у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4, и то за **ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ – ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА

Назив/Пословно име	
Седиште и адреса седишта подизвођача	
Матични број	
Порески број/ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон/Телефакс	
Електронска пошта	
Број рачуна	
Назив банке	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА

Назив/Пословно име	
Седиште и адреса седишта подизвођача	
Матични број	
Порески број/ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон/Телефакс	
Електронска пошта	
Број рачуна	
Назив банке	

Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА

Назив/Пословно име	
Седиште и адреса седишта подизвођача	
Матични број	
Порески број/ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон/Телефакс	
Електронска пошта	
Број рачуна	
Назив банке	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

у _____
Дана: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: - Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

ПОНУДА

За јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, у отвореном поступку, број ЈН ОП 4/13, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за **ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ,**

1.	Укупна цена без ПДВ-а	
2.	ПДВ	
3.	Укупна цена са ПДВ-ом	
4.	Рок извршења услуге	
5.	Услови и начин плаћања	
6.	Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда	
7.	Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу	
8.	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача	

у _____

М.П.

Дана: _____

(потпис овлашћеног лица)

**Образац бр. 2
МОДЕЛ УГОВОРА**

(понуђач* попуњава, парафира и печатира модел уговора у знак сагласности са истим)

*У случају подношења заједничке понуде, односна понуда са учешћем, подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**У Г О В О Р
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА**

– услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, обликоване у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4 и то за

**ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013**

закључен дана _____ 2013. године, у Новом Саду, између:

1. **Аутономне Покрајине Војводине – Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16. ПИБ: 100715260, матични број: 08752885 (у даљем тескту: Наручилац), кога заступа покрајински секретар др Слободан Пузовић и

2. _____,
ПИБ: _____, матични бр. _____ (у даљем тескту: Извршилац), кога заступа директор _____

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је извршење услуге систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години ЈН ОП 4/13 (у даљем тескту: услуге).

Врста, количина и цена услуга утврђене су према опису Наручиоца, у Конкурсној документацији број 130-404-147/2013-02 од 25.07.2013. године, а исказане су у техничкој спецификацији услуга.

Понуда и техничке спецификације услуге из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац је дужан да уговорене услуге изврши стручно и квалитетно, у свему према законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту посла, сходно датој понуди.

Рок извршења

Члан 3.

Извршилац се обавезује да ће уговорену услугу из члана 1. овог уговора извршити у 2013. години једнократно.

Извршилац се обавезује да извештај са детаљним резултатима у дигиталној и штампаној форми о извршењу услуге системског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години, достави Наручиоцу до 31.12.2013.године.

Обавезе извршиоца

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услугу утврђену чланом 1. овог Уговора, у свему изврши на начин дефинисан у техничким спецификацијама услуге и прихваћене понуде Извршиоца, који су саставни део овог уговора.

Члан _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Извршилац гарантује да ће извршити све уговорене услуге, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке од

_____ год, ради учешћа у поступку Јавне набавке услуге систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години ЈН ОП 4/13 између:

_____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____, Уговорне

стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа члан групе Понуђач:

_____ који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача _____ буде директор _____ из _____ ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Уговорне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке од _____ године је саставни део овог уговора.

Члан _____

АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА УЧЕШЋЕМ ПОДИЗВОЂАЧА

Извршилац је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____ матични бр. _____, а који чини _____ % од укупно уговорене вредности.

Извршилац је део набавке која је предмет овог уговора - _____

поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____
матични бр. _____, а који чини _____% од укупно
уговорене вредности.

Извршилац је део набавке која је предмет овог уговора -

поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____
матични бр. _____, а који чини _____% од укупно
уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара
Извршилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из
става 1. и 2. овог члана.

Цена

Члан 6.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршилац дао у Понуди.

Укупна вредност уговорених услуга из члана 1. овог уговора
износи _____ динара
(словима: _____), без обрачунатог пореза на додату
вредност, односно _____ динара
(словима: _____) са урачунатим порезом на додату
вредност.

Уговорена цена је фиксна.

Плаћање

Члан 7.

Плаћање ће се извршити на следећи начин: 30% од уговорене вредности
платиће се авансно у року од 7 дана од дана пријема авансне фактуре, а
плаћање преосталих 70% уговорене вредности услуге ће се вршити у року од 7
дана од дана истављања фактуре Извршиоца, оверене од стране Наручиоца
према динамици извршене услуге.

Плаћање ће се извршити на текући рачун Извршиоца број:

код банке: _____

(обавезно уписати и број рачуна на који треба да се врши уплата)

Уколико Наручилац падне у доцњу са исплатом цене у складу са
условима из овог уговора, Извршилац је овлашћен да Наручиоцу обрачуна
затезну камату.

Фактуре за извршење услуге ће се оверити тек након што Извршилац
достави извештај/документацију/ о извршеним услугама Наручиоцу.

Уговорна казна

Члан 8.

Ако Извршилац не изведе уговорене услуге у уговореном року обавезан
је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % од вредности
уговорених услуга за сваки дан закашњења, с тим што износ уговорене казне
не може прећи 10% од вредности уговорених услуга.

Наручилац је овлашћен да за износ обрачунатих пенала на име закашњења у извршењу услуге, умањи исплату цене или да за ту сврху пусти на наплату регистровану меницу која му је предата за извршење уговорених обавеза.

Средство обезбеђења

Члан 9.

Извршилац као гаранцију за испуњење уговорених обавеза из члана 1. овог уговора, доставља Наручиоцу регистровану бланко соло оверену меницу са клаузулом „без протеста“ са меничним писмом – овлашћењем Наручиоцу да исту може попунити и наплатити, рачунајући исту од дана уплате до дана подношења менице на наплату.

Извршилац услуге као гаранцију за дати аванс, доставља Наручиоцу регистровану бланко соло оверену меницу са клаузулом „без протеста“ са меничним писмом – овлашћењем Наручиоцу да исту може попунити и наплатити у висини аванса, рачунајући исту од дана уплате аванса до дана подношења менице на наплату.

Наручилац се обавезује да по испуњењу обавеза из овог уговора Извршиоцу врати регистровану меницу, уколико је у међувремену не искористи складу са ставом 1. и 2. овог члана.

Завршне одредбе

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време, односно до извршења свих уговорених услуга, а најдуже до 31.12.2013. године.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Спорна питања која евентуално настану у примени овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако споразум није могућ спор ће се решити пред стварно надлежним судом у Новом Саду.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерака а Извршилац 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Образац бр. 3.
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДЕ СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂАЧ _____

у поступку доделе уговора о јавној набаци услуге - услуга мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4,

ПАРТИЈА 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама и члана 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 29/13) у обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене:

1) Цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а;

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у образцу понуде.

Понуђач је у обавези да искаже све тражене податке из Обрасца структуре цене. У противном понуда ће се одбити.

ТАБЕЛА ПОНУДЕ СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ

Табела 1 – Узорковање земљишта на дефинисаним локацијама (услуге узорковања)

Локација	Број мерних профила	Број узорковања	Јединична цена услуге, без ПДВ-а	УКУПНО, без ПДВ-а
<i>Депонија у Суботици</i>	6	1		
<i>Депонија у Зрењанину</i>	6	1		
<i>Депонија у Руми</i>	6	1		
УКУПНО, без ПДВ-а (1)				

Табела 2 – Хемијске анализе опасних и штетних материја, обухваћених мониторингом (услуге хемијских анализа)

Опасне/штетне материје	Број мерних профила	Бр. анализа	Јединична цена услуге без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а
Тешки метали	Cd	18	1	
	Pb	18	1	
	Ni	18	1	

ПАН	Naftalen	18	1		
	Benzo(a)antracen	18	1		
	Fenantren	18	1		
	Antracen	18	1		
	Fluoranten	18	1		
	Benzo(k)fluoranten	18	1		
	Benzo(a)piren	18	1		
	Benzo(g, h, i)perilen	18	1		
	Indeno (1,2,3-cd)piren	18	1		
	Krizen	18	1		
УКУПНО, без ПДВ-а (2)					

Табела 3 - Теренски излазак за узорковање земљишта

Локација	Растојање (км)	Број излазака/узорковања	Јединична цена по изласку, без ПДВ-а	УКУПНО, без ПДВ-а
<i>Депонија у Суботици</i>		1		
<i>Депонија у Зрењанину</i>		1		
<i>Депонија у Руми</i>		1		
УКУПНО, без ПДВ-а (3)				

ЦЕНА УКУПНО, без ПДВ-а (1+2+3): _____

ЦЕНА УКУПНО, са ПДВ-а (1+2+3): _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за

ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013

- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако се поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ред. бр.	Назив трошкова	Износ у динарима

НАПОМЕНА: Исписује понуђач

Место и датум: _____

М.П.

Понуђач:

 (Потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 26. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
 за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини,
 обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за
ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП
ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013

Назив/Пословно име:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице:	

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12), Понуђач даје

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

М.П.

Понуђач:

(Потпис овлашћеног лица)

Образац бр. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ. 79. СТАВ 9. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини,
обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за
ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП
ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013

Назив/Пословно име:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице:	

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12) под пуном кривичном и материјалном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да се у _____ у којој имам седиште не издају никакви докази из члана 75. став 1 и чл. 76. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12), те исту оверену пред надлежним органом _____, прилажем уз понуду за јавну набавку _____.

Упознат сам са обавезом Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

Место и датум: _____

М.П.

Понуђач:

(Потпис овлашћеног лица)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини,
 обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за
**ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП
 ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**
 Редни број ЈН ОП 4/2013

Редни бр.	Референтни наручилац (назив, контакт особа и контакт телефон)	Година и период ангажованости	Вредност посла у динарима (без ПДВ)
УКУПНО:			

НАПОМЕНА:

- У случају више референци образац треба фотокопирати.
- Свака референца мора бити документована потврдом наручиоца (оригинал) на образцу потврде (7/A) који је дат у Конкурсној документацији.
- Понуђач мора да потпише образац и овери печатом и ако нема референце.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

 (Потпис овлашћеног лица)

Назив наручиоца/купца	
Седиште, улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

На основу члана 77. став 2.тачка 2. алинеја 2) Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12) наручилац/купац издаје

ПОТВРДУ
да је извођач/добављач

Назив и седиште извођача/добављача

према захтевима наручиоца/купца извршио услугу* мониторинга квалитета земљишта

Укупна вредност извршене услуге у динарима без пдв-а

Детаљна услуга	спецификација	извршене

Период вршења услуге са датумом почетка и завршетка

Уколико се ради о заједничкој понуди**, неопходно је доставити тражене информације о понуђачима из заједничке понуде дате у табели:

Назив појединачних учесника заједничке понуде	Детаљна спецификација извршене услуге за сваког појединачног члана

*услуга се односи искључиво на систематско праћење квалитета земљишта у АП Војводини које подразумева узорковање и хемијске анализе тешких метала и РАН-ова, дефинисаних обухватом мониторинга (**Табела 2 – опасне и штетне материје обухваћене мониторингом квалитета земљишта**), за период од претходних пет година (2012, 2011, 2010, 2009. и 2008).

**заједничка понуда је понуда коју подноси група понуђача

Потврда се издаје на захтев извођача/добављача ради учешћа у

поступку доделе уговора о јавној набавци услуга – услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини у 2013. години, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4, у отвореном поступку и то за **ПАРТИЈУ 1 - услуга систематског праћења квалитета земљишта у АП Војводини у 2013. години**, за потребе Наручиоца Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16 (Ред. Бр.ЈН ОП 4/13) и у друге сврхе се не може користити. Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П.

Законски заступник

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце/купце наведене у обрасцу РЛ, за све извршене услуге у претходних пет година. Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде, као и да тражи од Понуђача на увид закључени уговор, фактуру, примопредајни записник или други валидни докуменат којим се могу проверити наводи садржани у потврди.

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за **ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**
Редни број ЈН ОП 4/2013

Листа техничке опремљености: и др. опрема у функцији услуге која је предмет јавне набавке	
Ред. бр.	Врста и тип опреме

НАПОМЕНА: У случају веће техничке опремљености образац треба фотокопирати.

Место и датум:

Понуђач:

(М.П.)

(потпис овлашћеног лица)

КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ

за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини,
 обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за
**ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП
 ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ**
 Редни број ЈН ОП 4/2013

Ред. бр.	Име и презиме	Занимање/ звање и стручна спрема	Функција у Фирми	Број година радног искуства

НАПОМЕНА:

- У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

 (Потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
 за јавну набавку услуге мониторинга квалитета животне средине у АП Војводини,
 обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 4 и то за
ПАРТИЈУ 1 - УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА У АП
ВОЈВОДИНИ У 2013. ГОДИНИ
Редни број ЈН ОП 4/2013

Назив/Пословно име:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице:	

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12) дајем

ИЗЈАВУ

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине

Место и датум: _____

Понуђач

М.П.

 (Потпис овлашћеног лица)