

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине
Сектор за инспекцијске послове
Одељење за контролу индустријских објеката

Садржај:

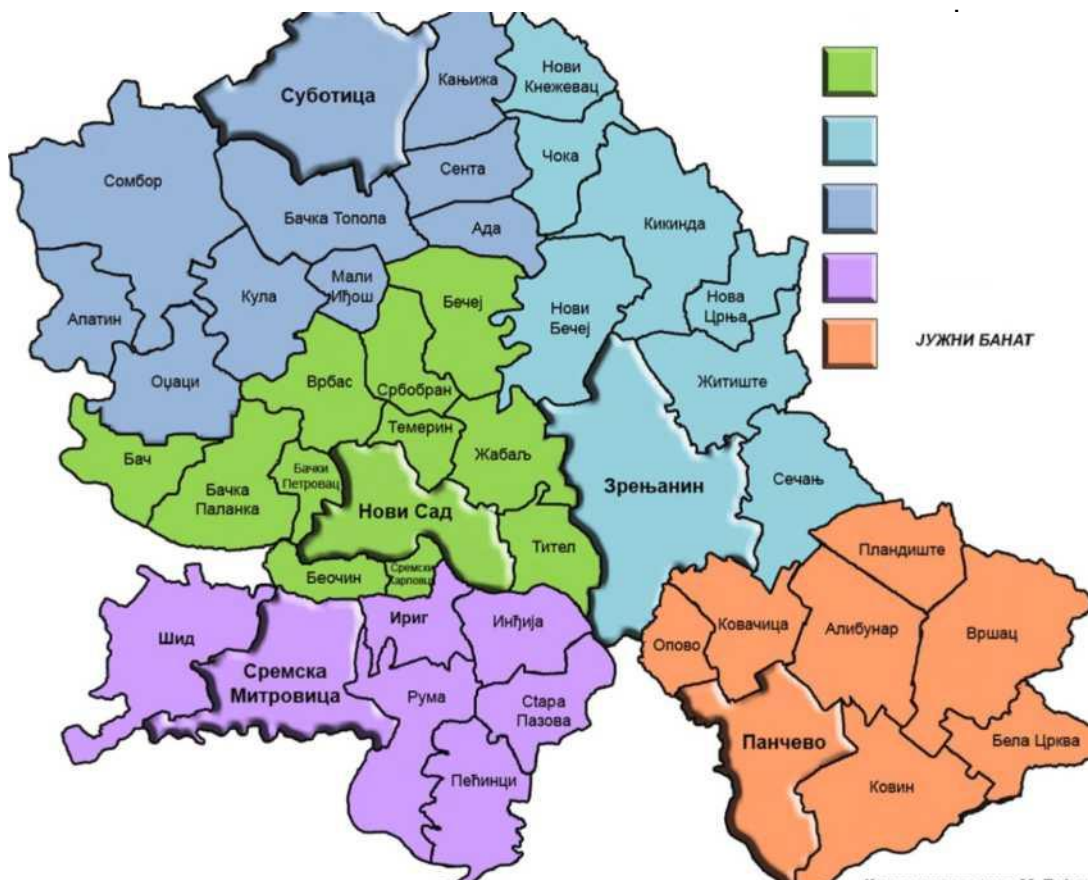
1. Основне информације о Одељењу за контролу индустријских објеката
 - 1.1. Организациона структура 1
 - 1.2. Надлежност 2
2. Активности инспекције 5

1. Основне информације о Одељењу за контролу индустријских објеката 1.1 Организациона структура

У оквиру Сектора за инспекцијске послове, Одељење за контролу индустријских објеката, има укупно седам инспектора, од којих је један Начелник одељења.

Одељење је организовано преко подручних јединица у: Новом Саду (3 инспектора), Суботици (1 инспектор), Зрењанину (1 инспектор), Панчеву (1 инспектор) и Сремској Митровици (1 инспектор).

Слика 1. Организациона структура и седишта инспектора за контролу индустријских објеката



1.2 Надлежности покрајинске инспекције за заштиту животне средине

Основне надлежности покрајинске инспекције за заштиту животне средине утврђене су Законом о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011 и 14/2016), Законом о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине ("Сл. гласник РС", бр. 99/2009), као основним законима у области животне средине. Надлежности о појединима областима су даље дефинисане појединачним законима.

У области контроле индустријских објеката по правилу надлежност покрајинске инспекције обухвата објекте за које грађевинску дозволу издаје надлежни покрајински орган, (али не и искључиво):

Табела 1. Надлежности покрајинске инспекције у области контроле индустријских објеката

Подобласт	Објекти надзора
Отпад	Постројења за која дозволу за изградњу издаје надлежни орган Аутономне покрајине, сви оператери на територији АПВ који управљају опасним отпадом и оператери који врше складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада на територији више јединица локалне самоуправе и
Отпадна вода	Сва постројења на територији АП Војводине која отпадне воде испуштају у реципијенте и постројења која испуштају хазардне материје у канализацију
Амбалажни отпад	Сва постројења на територији АП Војводине
Бука, Нејонизујуће зрачење, Ваздух	Постројења за која дозволу за изградњу издаје надлежни орган Аутономне покрајине

Поред ових објеката покрајинска инспекција има додатне надлежности, без обзира на надлежност над издавањем дозвола, утврђене појединачним законима у области животне средине и од чега треба истаћи да се:

- Према Закону о амбалажи и амбалажном отпаду ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009) Аутономној покрајини поверено је вршење инспекцијског надзора над активностима управљања амбалажним отпадом који се обавља на територији Аутономне покрајине.

- Према Закону о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) инспекцијски надзор над активностима које укључују управљање опасним отпадом и третман отпада на целој територији АП Војводине врши покрајинска инспекција.

- Према Закону о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010) инспекцијски надзор који се односи на квалитет отпадних вода које се испуштају у реципијент на територији Аутономне покрајине поверен је Аутономној покрајини.

2. Активности инспекције

- Укупно реализовано 660 контроле од чега:
 - 366 планске (55%);
 - 119 инспекција на основу пријава грађана (18%);
 - 132 по захтеву странке (20%); и
 - 43 по налогу (7%);
- Реализоване 372 (51%) контрола у области управљања отпадом;
- Реализовано 53 (7%) контрола у области заштите ваздуха;
- Реализовано 143 (20%) контрола у области заштите вода;
- Реализовано 120 (17%) контрола на основу Закона о заштити животне средине;
- Остале контроле 42 (5%) су из области интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине, заштити од нејонизујућег зрачења, амбалаже и амбалажног отпада и заштити од буке;
- Реализоване инспекције у свих 45 општина АП Војводине;
- Реализоване инспекције у преко 34 индустријска сектора;
- Сачињено је 568 записника и издато 99 решења;

Од укупног броја инспекцијских надзора, 55% је планских инспекције (Табела 2, слика 2). Укупно је поднето 17 захтева за покретање казних мера. У односу на 2015. годину, уочава се смањење броја пријава грађана (са 219 на 132), а смањен је и број захтева за покретање казних мера (са 29 на 17).

План инспекцијских надзора, који је донет на основу анализе прикупљених података, имао је за циљ предузимање превентивних активности у циљу спречавања или битног умањења вероватно насталих штетних последица по законом заштићења права и интересе. Од укупног броја инспекција, 55% је планских.

Ступањем новог закона о инспекцијском надзору на снагу, април 2016. год., број инспекцијских надзора има за тенденцију смањење, пошто процедура инспекцијског надзора подразумева више припреме него што је то било пре доношења закона, те је то узроковало мањи број инспекцијских надзора у односу на 2015. годину.

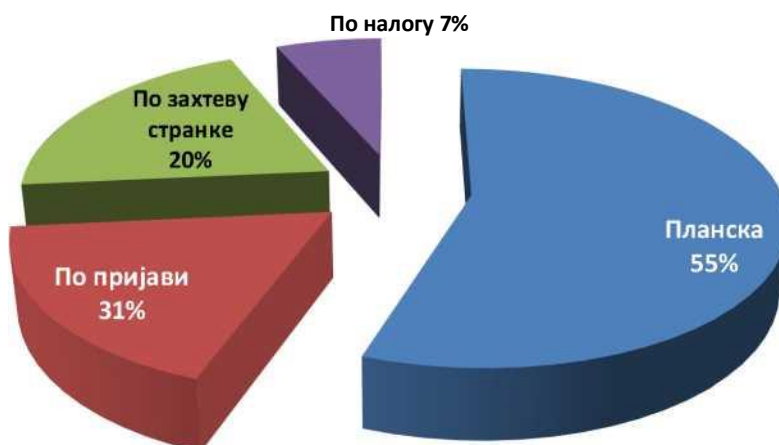
Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката контролисан је путем Контролних листа, објављених на сајту Секретаријата.

У 2016. години, извршен је извршен број заједничких инспекција, и то углавном са водном инспекцијом, у области контроле испуштања отпадних вода у реципијент.

Табела 2. Преглед броја инспекција и казних мера у 2016. години

Подручна јединица	Тип инспекције					Казнене мере			
	Планске	По пријави	По захтеву	По налогу	укупно	прекршај	Привредни преступ	кривична	укупно
Нови Сад	13	42	57	15	127	2	2	0	4
Панчево	35	44	20	7	106	0	2	0	2
Суботица	172	17	19	8	216	5	2	0	7
Сремска Митровица	82	4	16	8	110	0	0	0	0
Зрењанин	64	12	20	5	101	2	2	0	4
Укупно:	366	119	132	43	660	9	8	0	17

Слика 2. Преглед врста инспекција у 2016. години



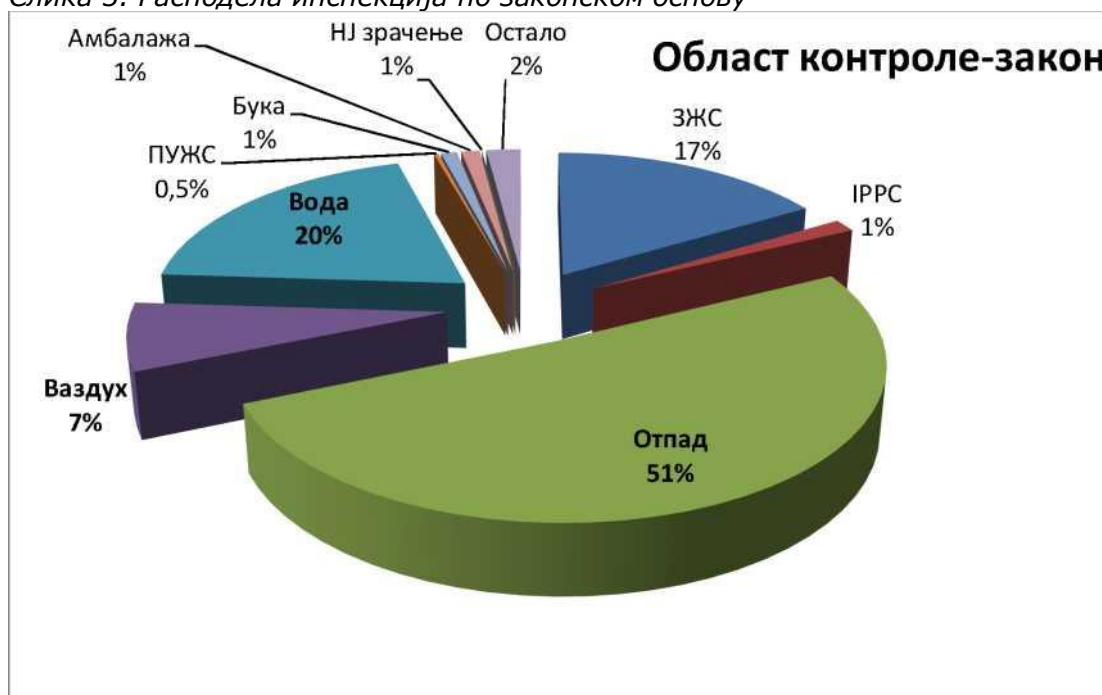
Посматрано по законском основу највећи број инспекцијских контрола је реализован на основу Закона о управљању отпадом, потом на основу Закона о водама и Закона о о заштити животне средине, односно 51%, 20% и 17%, док је нешто мањи број контрола је реализован према Закону заштити ваздуха 7% и по осталим основама 5% (Табела 3., Слика 3.).

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

Табела 3. Преглед броја инспекцијских контрола по законском основу

Законски основ Φ	Подручне јединице					Укупно контрола
	Нови Сад	Панчево	Суботица	Зрењанин	Сремска Митровица	
средње	36	15	24	28	17	120
IPPC	0	1	0	0	9	10
Отпад	54	70	153	30	65	372
Ваздух	3	10	14	17	9	53
Вода	28	35	29	40	11	143
Процена утицаја на животну средину	0	1	1	0	0	2
Бука	1	3	1	1	1	7
Амбалажа	0	4	0	0	4	8
Нејонизујуће зрачење	0	0	0	0	0	0
Остало	15	3	3	2	3	15
Укупно:	126	142	225	118	119	730

Слика 3. Расподела инспекција по законском основу

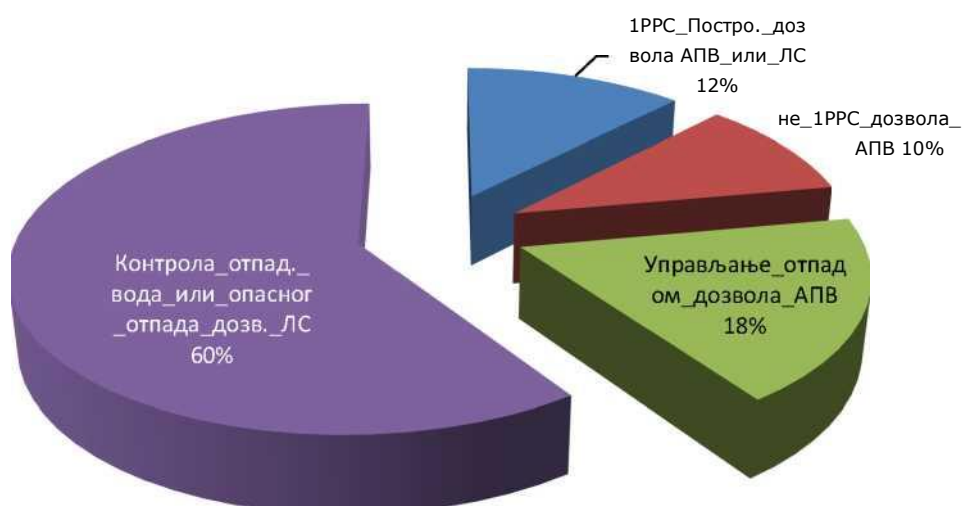


Током 2016. године издато је 99 решења (13% од укупног броја издатих аката 749) којима су наложена мере за усклађивање са одредбама дефинисаним појединачним законима у области животне средине (Табела 4). По Закону о инспекцијском надзору налози за корективне мере се издају записнички и то је у последњих осам месеца довело до пада броја издатих решења, а решења се доносе тек у случају не поступања по налогу из записника.

Табела 4. Преглед броја аката издатих током 2016. године

		Затисника	Решења	Белешки	Дописа
Подручна јединица	Нови Сад	74	24	11	17
	Суботица	201	50	6	1
	Зрењанин	96	11	0	11
	Панчево	87	11	10	12
	Сремска Митровица	110	3	5	9
	Укупно	568	99	32	50

Слика 5. Преглед броја инспекција према надлежности за издавање дозвола за градњу



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

Предмет: Извештај о раду инспекције у области заштите и одрживог коришћења рибљег фонда за 2016. годину.

Укупан број предмета инспектора	Бр.	Предмети по основу инспекцијског надзора	Бр.	Предмети по осталим основама	Бр.	Предмети по основу поднешених пријава	Бр.
	300		277		11		12

Врста инспекције		Издата акта		Казнена мера		Укупно	
Планска	245	Решење	5	Прекршај	13	Инспекција	277
По пријави	15	Записник	244	Пр. преступ	0	Издата акта	314
По захтеву	15	Сл. белешка	35	Кривична	0	Казнене мере	13
По налогу	2	Допис	30	Укупно	13		
Укупно	277	Укупно	314				

Годишњи извештај рада инспекције за заштиту животне средине у области контроле заштите и коришћења природних добара, Одељења за заштиту и коришћење природних добара и рибљег фонда у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине

У области контроле заштите и коришћења природних добара ради 4 (четири) инспектора за заштиту животне средине и то два инспектора у подручној јединици у Новом Саду и два инспектора у подручној јединици у Суботици.

Надлежности и законски основ

У области контроле заштићених подручја Законом о заштити природе („Сл.гл.РС“, бр. 39/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16) АП Војводини се поверава вршење инспекцијског надзора на заштићеним подручјима, која се налазе на територији Аутономне Покрајине.

Надлежност у области инспекцијске контроле заштите и коришћења дивљих врста је дефинисана чланом 25. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Сл.гл.РС“, бр. 99/2009).

Инспекција поступа у складу са својим овлашћењима која проистичу из Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“, бр.36/2015) и Закона о заштити природе („Сл.гл.РС“, бр. 36/09,88/10, 91/10-испр. и 14/16). Поред ова два наведена прописа инспекција примењује следеће основне прописе који уређују област заштите и коришћења природних добара:

-Закон о националним парковима („Сл.гл.РС“, бр. 84/2015)

-Уредба о еколошкој мрежи („Сл.гл.РС“, бр. 102/2010)

-Правилник о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово очување („Сл.гл.РС“, бр. 35/2010)

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

-Правилник о условима које мора да испуњава управљач заштићеног подручја („Сл.гл.РС“, бр. 85/2009)

- Правилник о начину обележавања заштићених природних добара („Сл.гл.РС“ бр, 30/92, 24/94 и 17/96)

-Правилник о службеној одећи чувара заштићеног подручја („Сл.гл.РС“ бр, 117/2014)

-Правилник о обрасцу службене легитимације чувара заштићеног подручја („Сл.гл.РС“ бр, 117/2014)

-Правилник о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Сл.гл.РС“, бр. 5/2010, 47/2011,32/2016 и 98/2016)

-Правилник о прекограничном промету и трговини заштићеним врстама („Сл.гл.РС“, бр. 99/2009 и 6/2014)

-Правилник о условима које морају испуњавати прихватишта за збрињавање заштићених дивљих животиња („Сл.гл.РС“ бр,15/2012)

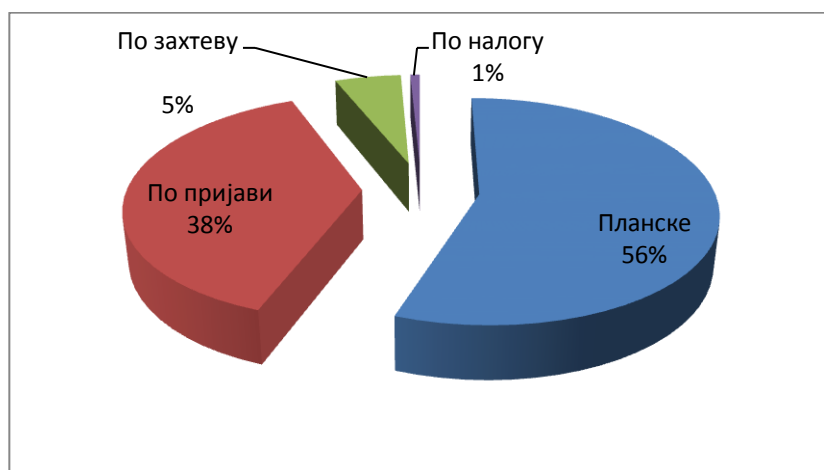
-Правилник о условима држања, начину обележавања и евидентирања дивљих животиња у заточеништву („Сл.гл.РС“, бр 86/2010)

-Уредба о стављању под контролу коришћења и промета дивље флоре и фауне („Сл.гл.РС“ 45/2005, 22/07, 38/08,9/09 и 69/11)

-Правилник о одштетном ценовнику за утврђивање висине накнаде штете проузроковане недозвољеном радњом у односу на строго заштићене и заштићене дивље врсте („Сл.гл.РС“ , бр. 37/2010).

У 2016. години у области контроле заштите и коришћења природних добара реализовано је укупно 261 инспекцијски надзор, и то:

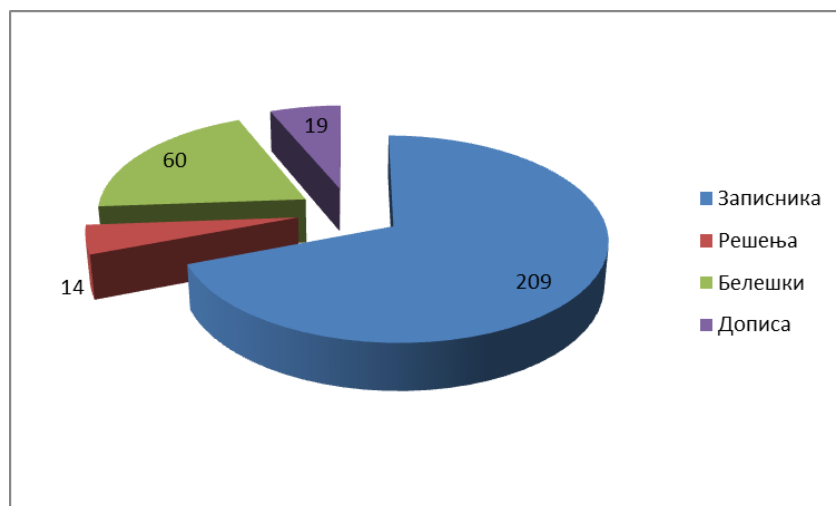
- 145 планских
- 100 по пријави
- 14 по захтеву надзираног субјекта
- 2 надзора по налогу



Преглед врста инспекција у 2016. години

Сачињено је 209 записника, 60 службених белешки и 19 дописа. Издато је 14 решења, поднете су 3 кривичне пријаве и 12 захтева за покретање прекршајног поступка.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016



Преглед броја акта издатих у 2016. години

Контрола заштићених подручја

У области контроле заштићених подручја реализовано је укупно 69 инспекцијских надзора од чега 41 планских, а 28 по пријави. Поднет је један захтев за покретање прекршајног поступка.

Заштићена подручја	Врста надзора				Укупно	Казнене мере			Издата акта			
	Плански	По пријави	По захтеву	По налогу		Прекршај	Кривична	Привредни преступ	Записника	Решења	Белешки	Дописа
	41	28	0	0	69	1	0	0	57	3	12	5

Највећи број надзора реализован је у области контроле обавеза управљача и рада чуварске службе.

Преглед броја надзора по законским основама	% Заступљености
Радње и активности које могу нарушити својства заштићеног подручја (чл. 9 и 57. ЗЗП)	11
Планови управљања (чл.9,52,54)	13
Програми и извештаји (чл.54 ЗЗП)	10
Обавезе управљача (члан 67, 68,110 ЗЗП)	17
Основе, пројекти, планови, програми (члан 8. и 55. ЗЗП)	6
Чуварска служба (Правилник о унутрашњем реду и чуварској служби)	14
Акт о накнадама	9
Употреба биолошких, биотехничких и хемијских средстава	6
Услови завода за заштиту природе (чл. 57 ЗЗП)	11
Остало	4

Контрола заштите и коришћења дивљих биљних и животињских врста

У области контроле заштите и коришћења дивљих биљних и животињских врста реализовано је укупно 192 инспекцијска назора, и то:

- 104 планска

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

- 72 по пријави
- 14 по захтеву надзираног субјекта
- 2 надзора по налогу



Сачињено је 152 записника, 48 службених белешки и 14 дописа и издато 11 решења. Поднете су 3 кривичне пријаве и 11 захтева за покретање прекршајног поступка.

ИЗДАТА АКТА	Казнене мере						
	Записника	Решења	Белешки	Дописа	Прекршај	Кривична	
Животињске врсте	92	10	28	13	10	3	
Биљне врсте	60	1	20	1	1		
Укупно	152	11	48	14	11	3	

Највећи број надзора је реализован по основу контроле сакупљања и коришћења заштићених врста и контроле порекла примерака строго заштићених и заштићених дивљих врста.

Преглед броја инспекцијских надзора по законским основама	
	Заступљеност у %
Држање и узгој заштићених врста животиња (чл. 88. и 89)	8
Сакупљање и коришћење заштићених врста	23
Трговина заштићеним врстама животиња (чл.90)	8
Прихватилишта, Правилник о условима која морају испуњавати прихватилишта...	1
Услови за држање и обележавање живих примерака дивљих врста...(чл. 86. ЗЗП)	2
Заштита и очување дивљих врста и њихових станишта (члан 71. и 72 ЗЗП)	3
Порекло примерака строго заштићених и заштићених дивљих врста (члан 87. ЗЗП)	21
Поступање са нађеним примерцима строго заштићених и заштићених дивљих врста животиња	15
Заштита строго заштићених дивљих врста (члан 73,74 и 75 ЗЗП)	15
Зоолошки вртови (чл. 86 а)	1
Одузимање дивљих животиња, заштићених врста и предмета којима су извршене недозвољене радње (чл.	3
Остало	2

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2016

Покрајински секретаријат за урбанизам и
заштиту животне средине
Сектор за инспекцијске послове

Покрајинска урбанистичка инспекција

Нови Сад, 2017. године

Садржај

1. Основне информације о покрајинској урбанистичкој инспекцији
 - 1.1. Организациона структура
 - 1.2. Надлежности
 - 1.3. Права и дужности покрајинског урбанистичког инспектора
 - 1.4. Овлашћења покрајинског урбанистичког инспектора
2. Активности покрајинске урбанистичке инспекције
3. Посебне инспекцијске активности инспекције за урбанизам
 - 3.1. Просторно планска документација
 - 3.2. Обрађивачи планских докумената
 - 3.3. Рад Комисија за планове
4. Контакт подаци покрајинске урбанистичке инспекције

1. Основне информације о покрајинској урбанистичкој инспекцији

У оквиру Сектора за инспекцијске послове Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, покрајинска урбанистичка инспекција обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа који се односе на урбанизам и просторно планирање; пружа стручна помоћ органима, организацијама и грађанима у вези примене прописа из надлежности Секретаријата; обавља студијско - аналитичке послове из делокруга Сектора и врши друге послове утврђене законом и општим актом.

Извештај о раду покрајинске урбанистичке инспекције на територији Аутономне покрајине Војводине има за циљ да дâ преглед врсте и обима послова обављаних у извештајном периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године, сходно правима, дужностима и овлашћењима прописаним Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

13 | Стр а н а

1.1. Организациона структура јануар 2017.

У оквиру Сектора за инспекцијске послове ради један самостални саветник - урбанистички инспектор и један саветник - урбанистички инспектор, са седиштем у Новом Саду.

1.2. Надлежности

Послови инспекцијског надзора урбанистичке инспекције су се на територији Аутономне покрајине Војводине до доношења Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине („Службени гласник Републике Србије“, број 6/2002 и 101/2007 - др. закон) обављали у Министарству урбанизма и грађевина - Одсеку за управно надзорне послове грађевинске и урбанистичке инспекције за територију АП Војводине са седиштем у Новом Саду. Омнибус законом донетим 2002. године, а касније и Законом о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије“, број 99/2009 и 67/2012-одлука УС), а у складу са Законом о планирању и изградњи из 2009. године, ови послови су поверени Аутономној покрајини Војводини.

Чланом 172. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014, у даљем тексту: Закон), утврђено је, у ставу 1. да надзор над извршавањем одредаба овог Закона и прописа донетих на основу овог Закона врши министарство надлежно за послове урбанизма и грађевинарства, а у ставу 2. да инспекцијски надзор врши надлежно министарство преко инспектора у оквиру делокруга утврђеног Законом.

Ставом 3. истог члана аутономној покрајини поверено је вршење инспекцијског надзора у области просторног планирања и урбанизма на територији аутономне покрајине.

Према члану 39. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, број 37/2014, 54/2014 и 37/2016), послови инспекцијског надзора у области просторног и урбанистичког планирања, су у надлежности Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.

Сходно одредбама Закона о планирању и изградњи, послови инспекцијског надзора у области урбанизма врше се само на нивоу републике и аутономне покрајине, односно ови послови нису поверени општини/граду.

1.3. Права и дужности покрајинског урбанистичког инспектора

Урбанистички инспектор, у вршењу инспекцијског надзора, има право и дужност да проверава да ли:

- привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које израђује просторне и урбанистичке планове или обавља друге послове одређене Законом испуњава прописане услове;
- је плански документ израђен и донет у складу са Законом и прописима донетим на основу Закона;
- су локацијски услови и урбанистички пројекат издати у складу са планским документом;
- се промене стања у простору врше у складу с Законом и прописима донетим на основу Закона;

- је привредно друштво, односно друго правно лице, односно јавно предузеће или друга организација које утврђује посебне услове за изградњу објеката и уређење простора, као и техничке податке за прикључак на инфраструктуру, доставило потребне податке и услове за израду планског документа, односно локацијске услове и објавило сепарат о техничким условима за изградњу објеката, у прописаним роковима.

1.4. Овлашћења покрајинског урбанистичког инспектора

У вршењу инспекцијског надзора урбанистички инспектор је овлашћен да предузима следеће мере:

- да забрани решењем даљу израду планског документа, ако утврди да привредно друштво, односно друго правно лице које израђује плански документ не испуњава услове прописане Законом;
- да поднесе приговор надлежном органу на издате локацијске услове, односно урбанистички пројекат, у року који не може бити дужи од 30 дана од дана издавања локацијских услова, односно потврђивања урбанистичког пројекта, ако утврди да ти акти нису у складу са Законом, односно планским документом и о томе обавести инвеститора;
- да обавести орган надлежан за доношење планског документа или дела планског документа и да предложи министру надлежном за послове просторног планирања и урбанизма покретање поступка за оцену законитости планског документа или дела планског документа, ако утврди да плански документ или одређени део планског документа није донет у складу са Законом или да поступак по којем је донет није спроведен на начин прописан Законом;
- да без одлагања обавести министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма, ако утврди да орган надлежан за доношење планског документа није у прописаном року донео плански документ;
- да предузме мере против привредног друштва или другог правног лица, ако у прописаном року не објаве сепарат, односно не доставе потребне податке неопходне за прикључак на техничку и другу инфраструктуру;
- да предузима и друге мере, у складу са Законом.

2. Активности покрајинске урбанистичке инспекције

У извештајном периоду покрајинска урбанистичка инспекција је спровела инспекцијски надзор по представкама правних и физичких лица, у оквирима својих надлежности, које подразумевају проверу да ли:

- привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које израђује просторне и урбанистичке планове или обавља друге послове одређене Законом испуњава прописане услове;
- је плански документ израђен и донет у складу са Законом и прописима донетим на основу Закона;
- су локацијски услови и урбанистички пројекат издати у складу са планским документом;
- се промене стања у простору врше у складу с Законом и прописима донетим на основу Закона;
- је привредно друштво, односно друго правно лице, односно јавно предузеће или друга организација које утврђује посебне услове за изградњу објеката и уређење простора, као и техничке податке за прикључак на инфраструктуру, доставило потребне податке и услове за израду планског документа, односно локацијске услове и објавило сепарат о техничким условима за изградњу објеката, у прописаним роковима.

Извршено је укупно 110 инспекцијских надзора у општинама / градовима на територији АП Војводине. У зависности од утврђеног чињеничног стања, ова инспекција је предузимала одговарајуће мере.

С обзиром на динамичне измене у законској регулативи, у јануару месецу спроведена је контрола свих општина/градова која се односила на успостављање поступка издавања докумантације у оквиру обједињене процедуре, тако да су планиране редовне програмске активности којима се омогућава контрола примене прописа из области просторног планирања и урбанизма у општинским/градским органима, извршене у потпуности.

Приликом вршења инспекцијског надзора, у извесном броју случајева утврђени су мањи недостаци у обављењу појединих послова у области урбанизма и просторног планирања. Ови недостаци су констатовани и поступљено је сходно члану 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2015).

Сачињени су дописи са препорукама о отклањању недостатака. У свим случајевима поступљено је по датим препорукама, тако да није било потребе за покретањем инспекцијског надзора.

Такође, приликом вршења инспекцијског надзора, није било основа за примену казних одредби за привредне преступе, као ни за подношење прекршајних пријава против привредних друштава, правних лица, односно против одговорних лица.

Табела 1. Преглед активности покрајинске урбанистичке инспекције у 2016. години

	Активност	Број
1.	предмети из извештајног периода	110
2.	решени предмети	110
3.	сачињени записници о инспекцијском	46
4.	инспекцијски прегледи:	
	планирани по службеној дужности	94
	по пријави	16
5.	контрола планске документације:	48
	планирани по службеној дужности	48
	по пријави	0

У оквиру редовног инспекцијског надзора, у извештајном периоду, прикупљени су подаци од општинских / градских органа надлежних за послове урбанизма, о стању просторно-планске и урбанистичке документације по јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине, путем Анкете. Сачињена је информација за потребе овог Секретаријата као и ресорно Министарство.

Ступањем на снагу Закона о планирању и изградњи у септембру 2009. године, настале су нове обавезе општинама односно градовима у вези израде и доношења планских докумената.

Прелазним и завршним одредбама члана 215. Закона предвиђено је да општине/градови донесу просторне планове у року од 18 месеци од дана његовог ступања на снагу. Рок за доношење нових просторних планова, као и усклађивање постојећих просторних планова са одредбама Закона, истекао је 11. марта 2011. године.

Истим чланом Закона прописан је рок од две године од дана ступања на снагу Закона, за доношење планова генералне регулације за седиште јединице локалне самоуправе. Рок за доношење планова генералне регулације, истекао је 11. септембра 2011. године.

За доношење планова генералне регулације за остала насеља, који су предвиђени за доношење просторним планом јединице локалне самоуправе, Законом је предвиђен рок од три године од дана његовог ступања на снагу. Рок за доношење планова генералне регулације за остала насеља, истекао је 11. септембра 2012. године.

Надлежно Министарство грађевинарства и урбанизма упознато је са стањем планске документације на територији АП Војводине, као и на целој територији Републике Србије. За општине/градове који нису испоштовали одредбе Закона, нису изречене санкционе мере. Такође, Законом нису прописане санкционе мере

у случају непоштовања Закона када се утврди да плански документи нису донети у законском року.

Покрајинска урбанистичка инспекција је обавила и друге послове из делокруга рада овог секретаријата, и то:

- сачинила је два упутстава / мишљења у погледу примене Закона и планске документације, по захтевима правних и физичких лица и општинских органа управе надлежних за послове урбанизма;
- консултативно је учествовала у поступцима издавања документације из области урбанизма коју издаје Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај у првостепеном управном поступку;
- одржала је преко 10 састанака ради пружања стручне помоћи општинским органима управе надлежним за послове урбанизма и просторног планирања;
- спровела је Анкету о стању просторно-планске и урбанистичке документације по јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине и сачинила информацију за потребе овог Секретаријата као и ресорног Министарства;
- обавила је и друге послове који се односе на праћење стања и предлагање мера за развој и унапређење просторног и урбанистичког планирања.

Обављањем наведених послова покрајински урбанистички инспектори су учествовали у праћењу стања и предлагању мера за развој и унапређење просторног и урбанистичког планирања.

У току инспекцијских надзора остварена је добра професионална сарадња са свим старешинама органа јединица локалних самоуправа надлежних за послове урбанизма.

У извештајном периоду, сагласно утврђеном програму рада Министарства грађевинарства и урбанизма - Републичке урбанистичке инспекције, одржано је више састанака на којима је активно учествовала и урбанистичка инспекција за подручје АП Војводине.

Циљ ових састанака је примена одредаба Закона о планирању и изградњи, заузимање ставова у погледу поступања у појединим карактеристичним предметима, као и да се у погледу примене појединих, недовољно јасних и прецизних одредби Закона уједначи пракса у раду урбанистичких инспектора на целој територији Републике Србије. Наиме, општа оцена урбанистичке инспекције са састанака је да неке одредбе у Закону нису до краја дефинисане и као такве стварају проблеме у његовој примени.

3. Посебне инспекцијске активности инспекције за урбанизам

3.1. Просторно планска документација

У претходном временском периоду, имајући у виду законску обавезу доношења планских докумената, покрајинска урбанистичка инспекција је од доношења Закона до краја извештајног периода, у вршењу инспекцијског надзора у оквиру права и дужности из Закона, у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине, посебно пратила активности у делу доношења одлука о усклађивању и израде планских докумената. Ресорно Министарство је претходних година доносило одговарајућа решења којима су наложене одговарајуће мере. У периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године, није било активности ресорног Министарства по овим питањима.

Анализом реализације законске обавезе јединица локалне самоуправе у погледу усклађивања, израде и доношења просторних планова општина / градова са територије АП Војводине до децембра 2016. године, може се оценити као задовољавајуће.

3.2. Обрађивачи планских докумената

У наведеном извештајном периоду, приликом вршења надзора у јединицама локалних самоуправа, вршен је надзор и предузећа која се баве израдом просторне и урбанистичке документације у истим јединицама локалних самоуправа.

Путем контролних листа, вршена је провера испуњености услова предузећа за бављање израдом просторне и урбанистичке документације.

3.3. Рад комисија за планове

Комисије за планове јединица локалних самоуправа формиране су у свим насељима на територији АП Војводине а према члану 52. Закона о планирању и изградњи, и функционишу.

Ове комисије формирају се ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, стручне провере усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и овим законом, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа.