



На основу члана 24. став 2. и члана 39. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 37/14, 54/14–др. одлука, 37/16, 29/2017, 24/19, 66/20 и 38/21), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину ("Службени лист АПВ", број 54/2021, 7/022- ребаланс и 37/2022-ребаланс), и Одлуке покрајинског секретара о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса број 140-401-8733/2021-02-1 од 11.10. 2022. године.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад

расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

За доделу бесповратних средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине у 2022. години, ради финансирања и суфинансирања израде техничке документације и/или/или изградње трансфер станица и рециклажних дворишта са циљем унапређења система управљања комуналним отпадом.

1) ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Јавни конкурс се расписује за финансирање и суфинансирање **израде техничке документације и изградње трансфер станица и рециклажних дворишта са циљем унапређења система управљања комуналним отпадом**, у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09 др. закон, 43/11-УС, 14/16, 76/2018, 95/2018-др. закон и 95/2018), Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр.36/09,88/10,14/16 и 95/2018-др. закон) и Програмом управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031 ("Службени гласник РС",бр.12/22).

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката из области заштите животне средине и одрживог развоја - унапређење система управљања комуналним отпадом.

2) ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурс је **50.000.000,00** динара, обезбеђен Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину ("Службени лист АПВ", број 54/2021, 7/022- ребаланс и 37/2022-ребаланс), раздео 12 Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Програм 0406-Интегрисано управљање отпадом, хемикалијама и биоцидним производима; Програмска активност 1003 Интегрисано управљање комуналним отпадом (Трансфери осталим нивоима власти); Извор

финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета;

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс намене су за финансирање и суфинансирање израде техничке документације и/или изградње трансфер станица и рециклажних дворишта.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке услуга или за пројекте за чију реализацију је закључен уговор о пружању услуге.

3) ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурс имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Појединачни пројекти не могу прелазити тражени износ за (су)финансирање већи од **10.000.000,00** динара.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на конкурс се достављају путем поште на адресу:

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком „Пријава на конкурс за доделу средстава јединицама локалне самоуправе за израду техничке документације и/или изградње трансфер станица и рециклажних дворишта“ или непосредно на писарници покрајинских органа (контакт особе за пријаве су Тамара Орловић и Светлана Марушић, на бројеве телефона: 021/487 4484 и 021/487 4735, e-mail: tamara.orlovic@vojvodina.gov.rs и svetlana.marusic@vojvodina.gov.rs).

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпуном документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Потребна документација

1. Пријава на конкурс доставља се Секретаријату на обрасцу који је објављен на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs.)
2. У пријави је потребно навести све тражене податке.
3. Пријаву на јавни конкурс подноси јединица локалне самоуправе у писаној форми на јединственом обрасцу.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да достави:

- Податке о подносиоцу пријаве
- Детаљан опис који садржи:
 - Опште податке о пројекту (назив пројекта, пројектни задатак, главни циљеви, задаци, допринос пројекта, локација пројекта, % становништва обухваћених организованим сакупљањем и одношењем комуналног отпада од стране ЈКП, количина комуналног отпада који се дневно сакупи од грађана, број и структура контејнера/канти/посуда за сакупљање отпада, број и врста возила за превоз отпада, % одвојеног сакупљања отпада (мокра и сува канта)
 - попис и опис радова и активности у циљу изградње потребне инфраструктуре за управљање комуналним отпадом
 - преглед радова и спецификацију трошкова

- планирану динамику реализације радова
- степен успостављености регионалног система за управљање отпадом (потписан међуопштински споразум о управљању чврстим комуналним отпадом, предлог споразума о пословно техничкој сарадњи, писмо о намерама, Уговор о депоновању на санитарну депонију која има потребне дозволе у складу са Законом о управљању отпадом и сл.)
- копију ПИБ обрасца;
- копију картона депонованих потписа,
- изјаву да су подаци наведени у пријави тачни,
- оверени извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе за 2022. годину са назнаком где су у буџету јединице локалне самоуправе планирана средства за реализацију пројектних активности из области управљања отпадом.

4) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава су:

1. значај пројекта за животну средину
2. финансијски критеријум
(расположива буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању израде техничке документације и изградњу потребне инфраструктуре за управљање комуналним отпадом)
3. степен завршености-усклађености са Законом о управљању отпадом и Програмом управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031, учешће у регионалном систему за управљање отпадом (потписан међуопштински споразум о управљању чврстим комуналним отпадом, предлог споразума о пословно техничкој сарадњи, писмо о намерама, Уговор о депоновању на санитарну депонију која има потребне дозволе у складу са Законом о управљању отпадом и сл.)
4. значај пројекта за развој јединице локалне самоуправе, ширег окружења и развој АП Војводине
5. степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 104/2014);
6. медијски публицитет (телевизијски и радио-преноси или снимци, извештавање штампе и други начини презентације)

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износима који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс, пријаве које нису достављене на начин предвиђен јавним конкурсом);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).
4. Пројекти који су у оквиру успостављених региона већ финансирани за исте намене из Буџета Републике Србије или донација ЕУ

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Одлуком покрајинског секретара за урбанизам и заштиту животне средине о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса.

5) РОКОВИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА

- достављање пријава: од дана објављивања у дневном листу „Дневник“ од 14.10.2022. до 14.11.2022. године,
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је 01.11.2023. године,
- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава, као и Уговор о депоновању отпада на санитарну депонију у складу са регионалним системом управљања отпадом.
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе, као и Уговор о депоновању комуналног отпада на санитарну депонију која има потребне дозволе у складу са Законом о управљању отпадом и Начелом близине и регионалног приступа управљања отпадом.

6) НАЧИН ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Дневник“ и на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs).
2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за урбанизам и заштиту животне средине на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2022. годину.

7) РОК И НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлука покрајинског секретара о усвајању коначне ранг листе се објављује на интернет страници Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине у року од 5 дана од дана доношења Одлуке.

8) НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Корисник средстава дужан је да после реализације пројекта достави Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине завршни извештај ради сагледавања ефекта спровођења пројекта, у складу са закљученим уговором.

Завршни извештај се доставља најкасније у року од 15 дана од дана реализације пројекта. Завршни извештај треба да садржи преглед предузетих активности при реализацији пројекта, постигнуте резултате, као и финансијске показатеље, утрошених средстава, опис промена у реализацији пројекта које утичу на трошкове реализације, сва одступања од плана реализације пројекта, са образложењем.